

Przedmiotowy system oceniania z przedmiotu Projektowanie stron internetowych

(od września 2021r. – z uwzględnieniem nauczania zdalnego)

1. Niniejszy regulamin jest zgodny z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych oraz Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania, który jest integralną częścią Statutu Zespołu Szkół Technicznych im. Tadeusza Kościuszki w Radomiu.

2. Uczniowie zostają poinformowani o zasadach przedmiotowego systemu oceniania z poszczególnych przedmiotów zawodowych na początku roku szkolnego.

3. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce;
- pobudzanie rozwoju umysłowego ucznia, jego uzdolnień i zainteresowań;
- uświadamianie uczniowi stopnia opanowania wiadomości i umiejętności przewidzianych programem nauczania oraz ewentualnych braków w tym zakresie;
- wdrażanie ucznia do systematycznej pracy samokontroli i samooceny;
- ukierunkowywanie samodzielnej pracy ucznia;
- okresowe (roczne) podsumowanie wiadomości i umiejętności oraz określanie na tej podstawie stopnia opanowania przez ucznia materiału programowego przewidzianego na dany okres (rok szkolny);
- dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- korygowanie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej nauczyciela;

4. Ocenianie wiedzy i umiejętności ucznia powinno być dokonywane systematycznie, w różnych formach, w warunkach zapewniających obiektywność oceny. Stopnie szkolne są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców. Nauczyciel ustalając stopień szkolny powinien go – na prośbę ucznia lub jego rodziców krótko uzasadnić. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne uczeń oraz rodzic/opiekun prawny mogą przeglądać w obecności nauczyciela prowadzącego dany przedmiot.

5. Poziom opanowania przez ucznia wiedzy i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu ocenia się w stopniach szkolnych, zwanych dalej „stopniami”, według następującej skali:

Stopień	Oznaczenie cyfrowe
Celujący	6
Bardzo dobry	5
Dobry	4
Dostateczny	3
Dopuszczający	2
Niedostateczny	1

6. Oceny wyrażane w stopniach dzielą się na:

- cząstkowe, określające poziom wiadomości lub umiejętności ucznia ze zrealizowanej części programu nauczania,

- śródroczne i roczne, określające ogólny poziom wiadomości i umiejętności ucznia przewidzianych w programie nauczania na dany okres.

7. Ocenę śródroczną i roczną ustala nauczyciel uczący danego przedmiotu. Na 7 dni przed Radą klasyfikacyjną nauczyciel wystawia ocenę roczną przewidywaną. Ocena przewidywana jest ostateczna. Ocena roczna i końcowa nie może być niższa niż przewidywana. Jeżeli uczeń nie zgadza się z oceną przewidywaną może złożyć wniosek do Dyrekcji szkoły o podwyższenie oceny. Podwyższenie oceny następuje w postaci egzaminu zgodnego z wymaganiami na ocenę wnioskowaną przez ucznia. Uczeń musi zdać egzamin na 100% wymagań na daną ocenę.

8. Przedmiot oceny

Uczeń oceniany jest za:

- wiedzę i umiejętności oraz ich wykorzystanie do rozwiązywania problemów,
- stosunek do obowiązku szkolnego (przygotowanie się do lekcji i odrabianie prac domowych)
- pracę na lekcji (zaangażowanie ucznia w proces uczenia, aktywność i sumienność przy wykonywaniu ćwiczeń przy komputerze, pracę w grupach).

9. Sposoby i formy oceniania:

- sprawdziany, projekty, odpowiedzi ustne, zaliczenie I semestru – waga oceny 3
- kartkówki, zadania, testy – waga oceny 2
- prace domowe, udział w lekcji – waga oceny 1

Dodatkowo uczeń może być oceniany za udział i uzyskiwane wyniki w konkursach, olimpiadach itp., a także za wykonanie dodatkowego projektu - waga oceny 3

W nauczaniu zdalnym lub hybrydowym, ze względu na specyfikę prowadzonych zajęć z przedmiotów informatycznych, obowiązują te same formy i sposoby oceniania, przy czym wprowadza się ćwiczenia praktyczne wykonywane w formie zajęć stacjonarnych, które posiadają wagę 2.

Zakres wymagań wiadomości i umiejętności z przedmiotu określa realizowany przez nauczyciela program nauczania, który dotyczy nauczania stacjonarnego i nauczania na odległość (zdalnego i hybrydowego).

10. Organizacja pracy

- wszystkie prace pisemne, testy oraz ćwiczenia są obowiązkowe,
- uczeń ma prawo do poprawy każdej pracy w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, ocena z poprawy jest wpisywana do dziennika niezależnie od jego wyniku,
- jeżeli uczeń z przyczyn losowych, nie mógł napisać pracy w wyznaczonym terminie, powinien to uczynić w terminie wyznaczonym przez nauczyciela, w dzienniku nauczyciel wpisuje "nb"
- uczeń musi zapisywać swoje prace w miejscu wskazanym przez nauczyciela zgodnie z jego wytycznymi,

- w razie nieobecności ucznia na zajęciach, uczeń ma obowiązek uzupełnienia wiadomości,

- w przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas sprawdzianu pisemnego lub przy komputerze uczeń dostaje ocenę niedostateczną

- ocena śródroczna lub roczna nie może być wystawiona tylko z jednej oceny i nie musi być średnią arytmetyczną ocen cząstkowych,

- jeżeli przy stanowisku komputerowym siedzi dwóch uczniów, obaj mają obowiązek dbania o prawidłowe i regulaminowe wykorzystanie sprzętu na zajęciach,

- Przy ustaleniu oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i klasyfikacyjnej rocznej z ocen bieżących stosuje się następujące przedziały średniej:

dla oceny niedostateczny - 1,00 – 1,79;

dla oceny dopuszczający – 1,80 – 2,79;

dla oceny dostateczny - 2,80 – 3,69;

dla oceny dobry - 3,70 – 4,59;

dla oceny bardzo dobry – 4,60 – 5,49;

dla oceny celujący - 5,50 – 6,00

- W przypadku dłuższej nieobecności ucznia na zajęciach (np. z powodu choroby), uczeń ma prawo być nieprzygotowany na pierwszej lekcji po przyjeździe do szkoły. Jednakże, uczeń jest zobowiązany zgłosić taką sytuację przed rozpoczęciem lekcji, podając powód nieprzygotowania, oraz uzupełnić braki do następnej lekcji.

- Nauczyciele wpisują do dziennika oceny śródroczne i roczne z poszczególnych przedmiotów nie później niż na 1 dzień przed Radą Klasyfikacyjną.

11. Kryteria oceniania z zaliczeń przy komputerze oraz odpowiedzi ustnych:

- celujący (6) – uczeń spełnia wymogi oceny na „bardzo dobry” oraz biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami z programu nauczania danej klasy, które wykraczają poza poziom wymagań, samodzielnie wzbogaca swoją wiedzę, a jego osiągnięcia i umiejętności są twórcze i oryginalne, uczeń zakwalifikował się do finałów olimpiad lub finałów konkursów pozaszkolnych;

- bardzo dobry (5) – oznacza, że uczeń w pełni opanował wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania na danym poziomie, umie logicznie wyciągać wnioski, tworzy rozwiązania nieszablonowe, nowatorskie i potrafi je zastosować w sytuacjach nietypowych;

- dobry (4) – oznacza, że uczeń opanował zakres materiału nauczania i nie ma kłopotów w rozwiązywaniu sytuacji klasycznych i modelowych, poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności w sytuacjach typowych o średnim stopniu trudności;

- dostateczny (3) – oznacza, że uczeń opanował wiadomości i umiejętności o małym stopniu trudności, które są potrzebne na wyższych etapach kształcenia oraz są niezbędne na danym etapie kształcenia, przy rozwiązywaniu zagadnień złożonych nie radzi sobie samodzielnie;

- dopuszczający (2) – oznacza, że uczeń opanował niezbędne na danym etapie kształcenia wiadomości i umiejętności, konieczne na wyższych etapach kształcenia, ale nie jest w stanie

rozwiązywać problemów wymagających złożonego myślenia, nie umie wyciągać wniosków, formułować tez, rozwiązuje jedynie zadania bardzo proste i stereotypowe;

- niedostateczny (1) – oznacza, że uczeń nie spełnia oczekiwań i wymagań koniecznych stawianych przez nauczyciela, zgodnych z programem nauczania w zakresie wymagań koniecznych, nie jest w stanie rozwiązać nawet zadań prostych, nie zna podstawowych zasad i wzorów.

Nauczyciele dopuszczają stosowanie „+” i „-” przy ocenach bieżących oraz dopuszcza się stosowanie skrótów nb – nieobecny, np – nieprzygotowany, bz – brak zadania.

12. Procentowe kryteria oceniania prac pisemnych, projektów i zadań przy komputerze:

- 0% - 39% niedostateczna
- 40% - 59% dopuszczająca
- 60% - 75% dostateczna
- 76% - 89% dobra
- 90% -99% bardzo dobra
- 100% celujący

13. Ocena prac domowych:

- jakościowa – uczeń udziela odpowiedzi referując pracę domową lub demonstrując ją przy pomocy komputera. Zadania domowe nauczyciel sprawdza zgodnie z kryteriami oceny podanymi do zadania. Stosowana jest pełna skala ocen z uwzględnieniem stopnia trudności.

14. Ocenianie wiadomości i umiejętności przy samodzielnym zgłaszaniu się ucznia do odpowiedzi:

- Każdy uczeń ma prawo zgłosić się do odpowiedzi
- Ocenę proponuje nauczyciel i wpisuje do dziennika lekcyjnego.

15. Nauczyciele indywidualizują pracę z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych oraz dostosowują wymagania edukacyjne odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną.

16. Informowanie uczniów i rodziców:

- Informacje o ocenach, zagrożeniach, terminach zaliczeń czy inne umieszczone w dzienniku elektronicznym, traktowane są tak samo jak standardowe informacje, które są przekazywane rodzicom w formie pisemnej czy telefonicznej. Szczególnie w nauczaniu zdalnym jest to preferowana forma kontaktu. W razie niemożności skorzystania z Internetu, lub problemem z zalogowaniem się na swoje konto, rodzice winni indywidualnie kontaktować się z wychowawcą klasy.

17. Realizacja treści na przedmiotach informatycznych jest prowadzona z wykorzystaniem Teams w okresie nauczania stacjonarnego, hybrydowego czy zdalnego.

18. Kryteria oceny umiejętności i wiadomości w nauczaniu hybrydowym oraz zdalnym są takie same jak w przypadku nauczania stacjonarnego.

19. We wszystkich kwestiach nieujętych w PSO, stosuje się ustalenia Wewnętrzny Systemu Oceniania (WSO), jako dokumentu nadrzędnego względem PSO.